



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE TRAMANDAI**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Av. da Igreja, 346 Centro CEP: 95.590-000  
E-mail: saude@tramandai.rs.gov.br  
Telefone: (51) 3684.9054



## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO:

1.1. Aquisição de **materiais gráficos** para uso do setor administrativo da Secretaria de Saúde e demais unidades de saúde.

1.2. Os itens serão adquiridos conforme a descrição e quantidade da tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	BANNER - Banner em lona, tamanho 1,00m X 0,90cm, com cabo, barbante, impressão digital.	1.000 unidades	R\$72,70	R\$72.700,00
02	ADESIVO RESUMO: Adesivo vinil com impressão digital (artes e cores variadas), com 10cm de diâmetro, conforme solicitação.	1.000 m <sup>2</sup>	R\$20,67	R\$20.670,00
03	ADESIVO RESUMO: Adesivo vinil digital, tamanho 15X21cm, 4X0 cores, escala digital.	2.000 unidades	R\$10,79	R\$21.580,00
04	ATESTADO DE SAÚDE RESUMO: Atestado médico, impresso 1X0, com 100X1, no papel sulfite 56 gramas, com capa, blocados e refilados na medida de 15,4X20,5cm.	1.000 blocos	R\$9,48	R\$9.480,00
05	ATESTADO EXAMES RESUMO: BLC 2 VIAS - 50 JG 147,5 X 210, SLOGAN E BRASÃO BLOCO COM 50 JG 1 X 0 - 2X50FLS	1.000 blocos	R\$14,00	R\$14.000,00
06	AUTO DE INFRAÇÃO RESUMO: Auto de infração - Vigilância Sanitária, 25X3, 1ª via na cor branca, 2ª via na cor amarela e 3ª via na cor azul, papel autocopiativo, gramatura 56 gramas, com capa, blocados e refilados, na medida de 21cmX29,7cm, numeração a ser fornecida.	1.000 blocos	R\$46,04	R\$46.040,00
07	BANNER RESUMO: Banner com tubetts (cordão e bastão), ponteira branca, escala digital 4X0 cores, em lona 440gr, em alta definição (m <sup>2</sup> ).	550 m <sup>2</sup>	R\$136,67	R\$75.168,50
08	BLOCOS PLANILHAS DE INSPEÇÃO - RESUMO: Blocos planilhas de inspeção auto-cópias, sendo uma branca e a cópia amarela, 2X50 vias - sincarbon.	1.200 blocos	R\$14,00	R\$16.800,00
09	BOLETIM IMPRESSO RESUMO: 1x1, no papel sulfite 180 gramas, folhas soltas, refilado na medida 18,5x28cm, frente e verso, chapas diferentes. na cor branca.	1.000 unidades	R\$3,00	R\$3.000,00



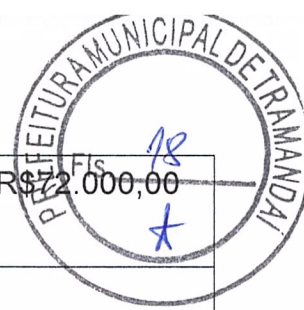
10	CARTÃO RESUMO: Cartão identificação paciente diabético 135x210xc/1 dobra, frente e verso, pct c/500 unidades, cor 4x1, papel 180g.	1.000 pacotes	R\$6,00	R\$6.000,00*
11	CARTÃO DE VISITA RESUMO: Cartão de visita, tamanho 8,5x4,5cm, 4x4 cores, em papel couchê 300gr (tiragem mínima de 500 unidades).	5.000 unidades	R\$0,58	R\$2.900,00
12	CARTAZ RESUMO: Cartaz para eventos, impresso 4x0, no papel couchê 115 gramas, tamanho aproximado 32x42cm. Arte conforme solicitação	1.000 unidades	R\$1,70	R\$1.700,00
13	CARTAZ RESUMO: Cartaz para eventos, impresso 4x0, tamanho aproximado 65x45cm, no papel couchê brilhante, 150 gramas. Arte conforme solicitação.	1.000 unidades	R\$3,78	R\$3.780,00
14	CHECK LIST RESUMO: Checki list - motorista SAMU, impresso 1x1, com 100x1, no papel sulfite 56g, co capa, blocados e refilados na medida 21x29,7cm, frente e verso, chapas diferentes.	2.000 pacotes	R\$9,55	R\$19.100,00
15	FICHA Ficha de Atendimento do SAMU, 50x2, impresso 1x0, papel autocopiativo, gramatura 56g, capas blocadas e refiladas na medida de 21x29,7cm.	1.200 blocos	R\$22,00	R\$26.400,00
16	FOLDER RESUMO: Folder eventos variados, impresso 4x4, no papel couchê 115g, acabamento vinco e refilado na medida 21x31cm. Arte conforme solicitação. Quantidade mínima 1.000 unidades.	15.000 unidades	R\$1,29	R\$19.350,00
17	FOLDER RESUMO: Folder informativo/divulgação de combate à dengue e outros, impresso 4x4, no papel couchê 115g, acabamento vinco e refilado na medida 16x23cm. Arte conforme solicitação. Quantidade mínima 1.000 unidades.	10.000 unidades	R\$2,00	R\$20.000,00
18	FORMULÁRIO REQUISIÇÃO DE EXAMES RESUMO: Requisição/resultado exames frente e verso, 75g, 148x195, bloco c/50 fls, cor 1x0	2.000 blocos	R\$0,76	R\$1.520,00
19	LAUDO RESUMO: Laudo médico p/solicitação de exame alto custo, papel autocopiativo, impressão 1x0 preto, 2 vias, 2x50, formato A4, bloco com folha.	1.000 blocos	R\$22,00	R\$22.000,00
20	PLACA Placa de Identificação em PVC, impressão digital, com adesivo de vinil e dupla face. Tamanho padrão 10x30cm.	1.000 unidades	R\$2,10	R\$2.100,00
21	RECEITUARIO RESUMO: Receituário - Notificação de Receita B e B2, impresso 1x0, com 50x1, no papel sulfite azul 75g, com capa, blocados, numerados conforme requisição da Vigilância Sanitária do município, picotado, grampeado e refilado na medida 26,1x10cm.	1.500 blocos	R\$6,00	R\$9.000,00
22	RECEITUARIO RESUMO: Receituário simples, impresso 1x0, com 100x1, no papel sulfite 56g, com capa, blocados e refilados na medida de 15,4x20,5cm.	12.000 blocos	R\$5,09	R\$61.080,00



23	RESINA RESUMO: Resina para carimbo automático modelo 4911.	1.100 unidades	R\$25,97	<del>R\$28.567,00</del>
24	TALÃO RESUMO: Bloco de diário de bordo, talão 50x2, tamanho: 1 via 21x15cm, cor 1x0, preto escala em autocopiativo CB 56g, 1 via 21x15cm, cor 1x0, preto escala em autocopiativo CFB amarelo 56g, numerado, nº imagens 1, picotado, colado, grampo manual.	2.000 unidades	R\$14,00	R\$28.000,00
25	CARTÃO DE VACINA – Cartão de vacina 180gr, 150x 100, slogan PMT, impresso frente e verso 4x1, pacote com 500 folhas	100 pacotes	R\$420,00	R\$42.000,00
26	CARTEIRA – Carteira hipertenso 155x180, 180gr, frente e verso com slogan. Cor 4x1. Pacote com 500 unidades	100 pacotes	R\$420,00	R\$42.000,00
27	Envelope branco timbrado 28x20. Envelope branco timbrado 28x20 c/ slogan 1 cor, pct c/ 1000un. cor 1 x 0	90 pacotes	R\$850,00	R\$76.500,00
28	Ficha de paciente SS 51. Ficha de paciente SS 51 papel 180g 210x295 impressão frente e verso, pct c/ 500fls cor 1x0	50 pacotes	R\$1.500,00	R\$75.000,00
29	Receituário controlado B (azul). Receituário controlado (azul) 230x75 c/ folhas numeradas picotado bloco c/ 50fls. 75g. cor 1 x 0	5.000 blocos	R\$6,00	R\$30.000,00
30	Receituário controle especial 3 vias. Receituário controle especial 3 vias coloridas em papel joranal 150x165 65g com folhas numeradas inicio 0001 (bloco c/50jg) cor 1x0	3.000 blocos	R\$3,25	R\$9.750,00
31	Requisição cta centro teste e acons. Requisição CTA centro teste e acons. 75g, 210x 295 frente e verso pct c/500 fls. cor 1 x 1	100 pacotes	R\$15,35	R\$1.535,00
32	Requisição/ resultado exames etc. Requisição/ resultado exames ETC frente e verso 75g 148x195, bloco c/50 fls. cor 1 x 0	3.000 blocos	R\$5,00	R\$15.000,00
33	FICHA– translado 201x295, 2vias autocopiativa, brasão em cores, bloco com 50jogos. Cor 4x0	100 blocos	R\$15,00	R\$1.500,00
34	Carteira de anticoncepcional Carteira de anticoncepcional, f20, 10x13, papel sulfite 180g. cor 4 x 1	4.000 unidades	R\$1,55	R\$6.200,00
35	PASTA BRANCA Pasta branca 1x0 F:32x60-vincado/dobrado e furado pct c/ 100un	100 pacotes	R\$420,00	R\$42.000,00
36	Pasta amarela. Pasta amarela 1x0 F:32x60-vincado/dobrado e furado pct c/ 100un	100 pacotes	R\$420,00	R\$42.000,00
37	Ficha de solicitação de imunobiológico especiais. Ficha de solicitação de imunobiológico especiais SI- CRIE 210x295 75g frente e verso pct. c/ 500fls. cor 1 x 1	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
38	SINAN- Sistema de informação de agravos de notificação/ TB SINAN- sistema de informação	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00



	de agravos de notificação/ tuberculose 210x295, 75g pct. c/ 500fls. cor 1 x 0			
39	Ficha de investigação de óbito com causa mal definida. Ficha de investigação de óbito com causa mal definida 210x295 75g frente e verso pct. c/ 500fls. cor 1 x 1	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
40	SIST-. Sistema de Inf. em Saúde do Trabalhador. RINA SIST. Sistema de Informação em Saúde do Trabalhador. RINA- Relatório individual de notificação de Agravado. 3 vias. 210x295 56g BL c/ 150fls. 3 x 50 (branco, amarelo, azul) em bloco autocopiativo.	100 pacotes	R\$28,00	R\$2.800,00
41	Sistema de informações ambulatoriais.- SIA/ SUS Sistema de informações ambulatoriais- SIA/ SUS. Boletim de produção ambulatorial/ BPA/ Individualizado. 210x295 75g pct c/ 500fls. cor 1 x 0.	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
42	Requisição CTA/ diagnóstico rápido p/. Anti HIV REAGENTE Requisição CTA- Centro Teste e Acons. Diagnóstico rápido para Anti- HIV/ REAGENTE 75g, 210x295 pct c/ 500 fls. cor 1 x 0	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
43	Requisição CTA- Diagnóstico rápido para Anti-HIV/ NÃO REAGENTE. Requisição CTA- Centro Teste e Acons. Diagnóstico rápido para Anti-HIV/ NÃO REAGENTE 75g, 210x295 pct c/ 500 fls. cor 1 x 0	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
44	REQUISICÃO CTA- DIAGNÓSTICO RÁPIDO PARA SÍFILIS NÃO REAGENTE Requisição CTA- Centro Teste e Acons. Diagnóstico rápido para Sífilis/ NÃO REAGENTE 75g, 210x295 pct c/ 500 fls. cor 1 x 0	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
45	Requisição CTA- diagnóstico rápido para Sífilis/ REAGENTE Requisição CTA- Centro Teste e Acons. Diagnóstico rápido para Sífilis/ REAGENTE 75g, 210x295 pct c/ 500 fls. cor 1 x 0	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
46	Check list mecânico. ( SAMU ) Check list mecânico- SAMU 295 x 210 75g pct c/ 500 fls com slogan de Tramandaí. cor 1 x 0	100 pacotes	R\$590,00	R\$59.000,00
47	SAMU Formulário de atendimento SAMU 192 formulário de atendimento papel auto copia impressão 1x0 2 vias bloco 1 via branca e a outra amarela que os blocos sejam numerados sequencialmente. com slogan de Tramandaí. cor 1 x 0. tamanho: 21 x 29,7 cm. cada bloco com 50 jogos.	1.000 blocos	R\$22,00	R\$22.000,00
48	Cartão de atendimento CAPS Cartão de atendimento CAPS- 95x85 bl c/ 100 fls. 75g. cor 1 x 0	300 blocos	R\$4,00	R\$1.200,00
49	Carteira do diabético. Carteira do diabético 180g,200x150 c/1 dobra, impressão frente e verso, com slogan da PMT, pct c/ 500un. cor 1 x 1	100 pacotes	R\$790,00	R\$79.000,00
50	Blocos planilhas de inspeção Blocos planilha de	200 pacotes		



	inspeção auto cópia sendo uma branca e a cópia amarela 2x 50 vias- sincarbon pct. 1000 fls.		R\$360,00	<del>R\$72.000,00</del>
51	Check list bolsa de medicações (mochila amarela) Check list medicações (mochila amarela) USB 39 295 x 210 75 g 3 (três) páginas (SAMU)	200 unidades	R\$9,00	R\$1.800,00

## 2. JUSTIFICATIVA PARA A CONTRATAÇÃO:

2.1. A aquisição dos materiais gráficos desempenham um papel crucial nesse processo, fornecendo meios tangíveis de transmitir informações importantes, como comunicados oficiais, avisos públicos, calendários de eventos municipais. Sem esses materiais, corremos o risco de comprometer a comunicação eficaz com os membros da comunidade e prejudicar a transparência de nossas operações. Internamente, a comunicação eficiente é essencial para garantir a coordenação adequada entre os diferentes departamentos e funcionários municipais.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

3.1. A adoção do Sistema Registro de Preços para aquisições futuras e parceladas demonstra-se a mais adequada em razão da necessidade de contratações frequentes e eventuais, da dificuldade de precisar os quantitativos a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Saúde e ainda, objetiva evitar a imobilização desnecessária de recursos e o seu conseqüente desperdício. Permite assim que a Secretária realize as suas contratações com racionalidade e de forma parcelada, com o devido respaldo legal.

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

4.1. No momento da entrega, será avaliado o acondicionamento dos materiais, não sendo aceito materiais com embalagens violadas, sujas, com mofo ou enferrujadas, amassadas ou materiais com aparência duvidosa. Rótulos e/ou identificação do material e validade dos materiais deverão estar legíveis.

4.1.1. Os materiais poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

4.2. Não serão aceitas mercadorias de marca diferente da cotada na Ata de Registro de Preços, salvo com justificativa da licitante, mediante processo administrativo com apresentação da documentação necessária;



4.3. As unidades devem ser entregues em embalagens originais, contendo rótulos onde conste marca, códigos de barras, data de fabricação e prazo de validade, que deverá apresentar prazo superior a dezembro de 2024 na data da entrega.

4.4. Os materiais líquidos acondicionados em embalagens plásticas, com ou sem lacre, devem ser resistentes, com tampa eficiente e lacre (quanto solicitado), não permitindo violação e vazamento.

4.5. Os materiais ofertados devem ser compatíveis com os padrões ABNT, quando aplicável.

#### **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:**

5.1. Os itens deverão ser entregues no Almoxarifado Central, sito a Rua Ernesto Nunes Bandeira, 920, Centro, Tramandaí/RS. De segunda a quinta -feira, das 13h às 17horas, livre das despesas de frete;

5.2. O prazo de entrega dos itens é de 10 (dez) dias úteis, contados a partir do envio da nota de empenho.

#### **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:**

6.1. Gerenciadora da Ata: Cristiane Fatima Sobirai Brito;

6.2. Fiscal da Ata: Nathiele Boeno e Filipe Alberto Dalpiaz

6.3. Prazo da Ata: 12 meses, prorrogáveis pelo prazo máximo permitido em lei.

#### **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO:**

7.1. Os pagamentos serão realizados mediante entrega da Nota Fiscal atestada pela Secretaria Municipal de Saúde, após emissão da Nota de Empenho e entrega dos itens, conforme determinação da Secretaria Municipal da Fazenda.

#### **8. FORMAS E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DOS FORNECEDORES:**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de processo licitatório preferencialmente na modalidade Pregão – Sistema de Registro de Preços, visando adquirir o item especificado nesta proposta pelo melhor preço possível, sem comprometer a qualidade e atendendo às especificações do objeto.

#### **9. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO:**



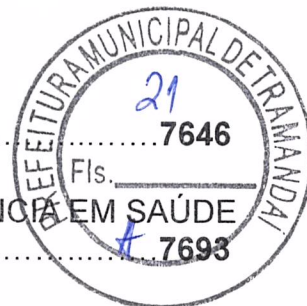
9.1. Considerando os orçamentos realizados, a metodologia de cálculo utilizada para obtenção do valor de referência unitário foi a média dos valores unitários apresentados nos itens da solução. Segue na tabela do item 1.2 deste Termo de Referência;

9.2. Os orçamentos foram coletados através da ferramenta de pesquisa Banco de Preços.

## 10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

10.1. Os custos da futura contratação serão absorvidos pelas respectivas dotações orçamentárias:

11.02.10.301.0107.1995 .....	FORT. MANUT. E QUALIF. DA REDE AT.BASICA	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>5030</b>
11.02.10.301.0107.1995 .....	FORT. MANUT. E QUALIF. DA REDE AT.BASICA	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>6505</b>
11.04.10.301.0107.1995.....	FORT. MANUT. E QUALIF. DA REDE AT.BASICA	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>5418</b>
11.01.10.301.0107.1995 .....	FORT. MANUT. E QUALIF. DA REDE AT.BASICA	
3.3.3.9.0.30.00.00.00.....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>7965</b>
11.01.10.302.0181.2177.....	FORTAL.ASSIST.HOSPIT.DE MEDIA E ALT.COMP	
3.3.3.9.0.30.00.00.00.....	MATERIAL DE CONSUMO .....	<b>7566</b>
11.01.10.303.0182.1088.....	FORT ASSIS FARMAC C/APOIO PROFILA E TERA	
3.3.3.9.0.30.00.00.00.....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>7592</b>
11.01.10.305.0184.2179.....	FORT. E MANUT. DA VIGILANCIA EM SAÚDE	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>8644</b>
11.01.10.122.0179.2056.....	FORTALECIMENTO,MODERNIZ.MANUT.E QUALIF.D	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>8585</b>
11.01.10.122.0180.2249 .....	FORT.E QUALIF.DAS INST.CONT.SOC.GEST.SUS	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>8601</b>
11.01.10.304.0183.2151.....	FORTALECIMENTO, MODERNIZ. MANUT. DA VISA	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>8616</b>
11.01.10.305.0184.2179.....	FORT. E MANUT. DA VIGILANCIA EM SAÚDE	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>8644</b>
11.02.10.302.0181.21.....	FORTAL.ASSIST.HOSPIT.DE MEDIA E ALT.COMP	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>7577</b>
11.02.10.303.0182.1088 .....	FORT ASSIS FARMAC C/APOIO PROFILA E TERA	
3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....	MATERIAL DE CONSUMO.....	<b>9151</b>
11.02.10.304.0183.2151.....	FORTALECIMENTO, MODERNIZ. MANUT. DA VISA	



3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....MATERIAL DE CONSUMO.....

11.02.10.305.0184.21.....FORT. E MANUT. DA VIGILANCIA EM SAUDE

3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....MATERIAL DE CONSUMO.....

11.04.10.302.0181.2177.....FORTAL.ASSIST.HOSPIT.DE MEDIA E ALT.COMP

3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....MATERIAL DE CONSUMO.....7538

11.04.10.304.0183.2151.....FORTALECIMENTO, MODERNIZ. MANUT. DA VISA

3.3.3.9.0.30.00.00.00 .....MATERIAL DE CONSUMO.....7653

11.04.10.305.0184.2179.....FORT. E MANUT. DA VIGILANCIA EM SAUDE

3.3.3.9.0.30.00.00.00.....MATERIAL DE CONSUMO.....7714

Tramandaí, 13 de setembro de 2024.

ROGER VINICIUS ROSA ESTEVES  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE  
PORTARIA Nº 491/2024

---

Roger Vinícius Rosa Esteves  
Secretário Municipal de Saúde  
Portaria 491/2024